

### Obecnie, do czasu odwołania stanu epidemii wywołanej COVID-19

Mając na uwadze wprowadzony stan epidemii w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 zostały wprowadzone zmiany organizacyjne. [Od dnia 17 maja 2021 r. została wznowiona bezpośrednia obsługa interesanta, po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie lub mailowo na termin i określoną godzinę.](#) Jednakże mając na uwadze bezpieczeństwo zdrowotne zarówno interesantów jak i pracowników – składanie wcześniej wypełnionych wniosków możliwe jest także za pośrednictwem poczty polskiej lub specjalnej urny ustawionej tuż przed wejściem do Punktu Informacyjnego Urzędu Miasta Torunia przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8. Wszelkich informacji na temat składania wniosków, pomocy w ich wypełnianiu, ważności orzeczeń, legitymacji czy kart parkingowych udzielają pracownicy Zespołu drogą e-mailową – [mzon@um.torun.pl](mailto:mzon@um.torun.pl) i telefoniczną pod numerem telefonu 56/611-88-92.

W związku z wydanym w dniu 18 marca 2020 r. przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego poleceniem utrzymania ciągłości funkcjonowania zespołów orzekających na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Toruniu informuje, że z uwagi na powyższe [obecnie wszystkie składy orzekające będą przeprowadzane bez obecności osób orzekanych, na podstawie analizy dokumentacji medycznej i poza medycznej, załączonej do akt.](#) W przypadku, gdy dokumentacja medyczna nie będzie wystarczająca do oceny stanu zdrowia i wydania orzeczenia zastosowane zostaną przepisy dotyczące uzupełnienia braków w dokumentacji medycznej wraz z możliwością zawieszenia postępowania przez osoby ubiegające się o orzeczenie.

[Z uwagi na brak sposobności przeprowadzenia bezpośredniego badania oraz wywiadu z osobą orzekaną na temat jego oceny ograniczeń funkcjonalnych, wprowadza się kwestionariusz pomocniczy dotyczący sytuacji społeczno-zawodowej wnioskodawcy \(osoby powyżej 16 roku życia\), w przypadku dzieci pedagogiczno-psychologiczny. Rzetelnie wypełniony przez Państwa formularz umożliwi sporządzenie bardziej wnikliwej oceny przez skład orzekający. Wypełnienie kwestionariusza jest dobrowolne.](#)

### [PRZYPOMNIENIE zasady ciągłości ważności orzeczeń i kart parkingowych](#)

#### **Ważność orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności**

Zgodnie z art. 15h ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw:

„ Art. 15h. 1. Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, wydane na czas określony na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którego ważność: 1) upłynęła w terminie do 90 dni przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, pod warunkiem złożenia w tym terminie kolejnego wniosku o wydanie orzeczenia, zachowuje ważność do upływu 60. dnia od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jednak nie dłużej niż do dnia wydania nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności; 2) upływa w terminie od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, zachowuje ważność do upływu 60. dnia od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jednak nie dłużej niż do dnia wydania nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności”.

#### **Ważność kart parkingowych**

„Art.15h. 2. Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, w związku z zachowaniem ważności orzeczeń o niepełnosprawności albo orzeczeń o stopniu niepełnosprawności, na okres wskazany w ust. 1, karty parkingowe, o których mowa w art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 i 284) zachowują ważność do 60. dnia od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, nie dłużej jednak niż do dnia wydania nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

3. Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, karty parkingowe, o których mowa w art. 8 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zachowują ważność do 60. dnia od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.”

## **Wydłużenie następuje z mocy samego prawa, na podstawie przepisów ustawy.**

Miejski Zespół nie wydaje się zaświadczeń potwierdzających przedłużenie ważności orzeczeń i kart parkingowych wynikających z art. 15 h.

**Powyższe uregulowania mają na celu zabezpieczenie praw osób niepełnosprawnych w trakcie trwania stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego m.in. w sytuacji, gdy nie jest możliwe zebranie się składu orzekającego w zespole, czy zgromadzenie wymaganej dokumentacji medycznej z powodu trudności z dostępem do specjalistów, jak i chęć osobistego udziału w posiedzeniu składu orzekającego.**

Na podstawie polecenia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 03-04-2020 w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 02 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych ( Dz. U. z 2020, poz. 374) Miejski Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Toruniu informuje, że aktualnie możliwe jest:

1) przyjmowanie i rozpatrywanie przez przewodniczącego Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Toruniu wniosków o wydanie karty parkingowej bez realizacji wymogu własnoręcznego podpisu w obecności przewodniczącego bądź pracownika administracyjnego w siedzibie zespołu;

2) doręczanie kart parkingowych oraz legitymacji dokumentujących niepełnosprawność albo stopień niepełnosprawności – listem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru przez operatora pocztowego, po uzyskaniu zgody osób zainteresowanych (telefonicznej lub pisemnej deklaracji na wniosku osoby niepełnosprawnej).

### **UWAGA – ważne informacje:**

Wydane orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub o wskazaniach do ulg i uprawnień oraz pozostała korespondencja będzie przesłana do osób orzekanych za pośrednictwem poczty polskiej lub odbierana osobiście przez Państwa po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie lub mailowo na termin i określoną godzinę.

Do każdego wniosku składanego korespondencyjnie, należy dołączyć:

- **w przypadku wniosku o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności, stopniu niepełnosprawności lub wskazaniach do ulg i uprawnień:**
  - zaświadczenie lekarskie zawierające opis stanu zdrowia, wydane przez lekarza, pod którego opieką lekarską znajduje się osoba zainteresowana wydane nie wcześniej niż 30 dni przed dniem złożenia wniosku,
  - pełną dokumentację medyczną potwierdzającą schorzenia (historie chorób z poradni specjalistycznych oraz POZ, karty informacyjne leczenia szpitalnego, wyniki badań – opisy np. badanie wzroku, ultrasonograficzne – USG, rentgenogram – RTG, rezonans magnetyczny- RM, tomografia komputerowa – TK, testy psychologiczne oraz opinie i orzeczenia z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, opinie ze szkoły, ) – kserokopie +oryginały do wglądu lub kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem).
  - kwestionariusz pomocniczy – społeczno-zawodowy (w przypadku wniosku dla osoby powyżej 16 roku życia) lub kwestionariusz pomocniczy pedagogiczno-psychologiczny (w przypadku wniosku dla dziecka do 16 roku życia);
- **w przypadku karty parkingowej :**
  - dowód uiszczenia opłaty za wydanie karty parkingowej w wysokości 21 zł,
  - kserokopię prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub wskazań do ulg i uprawnień,
  - jedną fotografię o wymiarach 3,5 mmx4,5 mm (odzwierciedlającą aktualny wizerunek - fotografię nie starszą niż w dowodzie osobistym);
- **w przypadku legitymacji :**
  - kserokopię prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności,
  - jedną fotografię o wymiarach 3,5 mmx4,5 mm (odzwierciedlającą aktualny wizerunek - fotografię nie starszą niż w dowodzie osobistym);

Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na przesłanie korespondencyjne w/w dokumentów proszę o poinformowanie o tym fakcie pracowników Zespołu listownie na adres Zespołu lub telefonicznie : 56/611-88-92.

